



**ZAPOŠLJAVAMO:**

## **Administrativni radnik na gradilištu – Njemačka - 2 izvršioca**

Ukoliko voliš izazove i želiš da postaneš dio tima koji svake godine pomjera granice u oblasti elektroenergetike onda je Elnos Grupa kompanija za tebe.

### **Opis posla:**

- Vođenje obavezne dokumentacije
- Vođenje građevinske knjige/dnevnika
- Saradnja sa inženjerima zaštite na radu i projekt menadžerima
- Izvještavanje
- Ostali zadaci
- Mjesto rada: terenski rad, Njemačka

### **Nudimo ti:**

- Rad u internacionalnom koncernu za elektroenergetiku, koji je tržišni lider u oblasti rada na elektranama, elektroenergetskim mrežama, infrastrukturnim projektima, industriji i instalacijama
- Mogućnost napredovanja i unaprijeđenja
- Plaćen put, smještaj i hranu

### **Od tebe očekujemo:**

- SSS
- Poznavanje njemačkog jezika obavezno

---

Prijave slati na [hr@elnosgroup.com](mailto:hr@elnosgroup.com) do **25.07.2021.**

***Da li si upravo ti  
novi član našeg tima?***